

向日市地区体育振興会育成補助金交付要綱

(目的)

第 1 条 この要綱は、公益財団法人向日市スポーツ文化協会（以下「協会」という。）の向日市地区体育振興会の活動を活性化させ、地域スポーツの普及並びに健康づくりを図るため、予算の範囲内において、補助金を交付するのに必要な事項を定めるものとする。

(補助対象事業及び補助対象経費)

第 2 条 補助対象事業及び補助限度額は、別表第 1 のとおりとする。

2 補助対象経費は、別表第 2 のとおりとする。

(交付申請)

第 3 条 補助金の交付を受けようとする地区体育振興会（以下「向日市地区体育振興会」という。）は、向日市地区体育振興会補助金交付申請書（様式第 1 号）に次の書類を添えて、理事長へ提出するものとする。

- (1) 実施計画書（様式第 2 号）
- (2) 収支予算書（様式第 3 号）
- (3) その他理事長が必要と認める書類

(審査)

第 4 条 理事長は、前条の規定による申請があったときは、公益財団法人向日市スポーツ文化協会補助金適正化委員会設置要綱に定める補助金適正化委員会（以下「委員会」という。）に意見を聞くものとする。

2 委員会は、次の各号に定める事項に基づき補助の妥当性について審査し、速やかに理事長に意見を述べるものとする。

- (1) 事業の目的が適切であること。
- (2) 補助金の使途が明確であること。
- (3) 補助事業が営利を目的としない事業であること。

(補助金の交付決定)

第 5 条 理事長は、委員会の意見に基づき、補助金を交付すべき者と認めるときは補助金の交付を決定し、向日市地区体育振興会補助金交付決定通知書（様式第 4 号）により向日市地区体育振興会に通知するものとする。

(計画の変更)

第 6 条 向日市地区体育振興会が、前条の規定により補助金の交付の決定を受けた後において、事業の計画を変更、中止または廃止する場合は、直ちに計画（変更・中止・廃止）申請書（様式第 5 号）及び変更収支予算書（様式第 6 号、ただし、変更の場合に限る）を理事長に提出しなければならない。

2 理事長は、前項の規定により計画の変更申請があったときは、変更内容を精査し、前条の規定による交付決定の内容に著しく異なる変更があると認めるときは、第 4 条の規定を準用し、前条の規定による決定を変更するものとする。

(実績報告)

第 7 条 補助金の交付決定を受けた者は、事業が終了したときは、事業終了後 30 日

以内に実績報告書（様式第7号）に次の書類を添えて理事長に提出しなければならない。

- (1) 収支報告書（様式第8号）
- (2) 領収書等支払いを証明する書類
- (3) 事業実施状況がわかる資料
（補助金の交付）

第8条 理事長は、前条の実績報告書の提出があったときは、当該実績報告書に基づき算定した補助金（1,000円未満の端数が生じたときは、その端数を切り捨てた額）を1か月以内に交付する。

（補助金の返還）

第9条 理事長は、当該事業が次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付を取り消し、又は交付した補助金を返還させることができる。

- (1) 補助金を事業の目的外に使用したとき。
- (2) 事業の実施に当たって、不正な行為があると認められたとき。
- (3) 事業の実施について、この要綱に違反したとき。

（補則）

第10条 この要綱に定めるほか、この要綱の施行について必要な事項は、理事長が定める。

附 則(令和5年6月9日)

この要綱は、令和5年6月9日から施行する。

別表第1

補助対象事業	補助限度額
地区体育祭、運動会等	70,000円以内
地区体育祭、運動会等に代えて行うスポーツ事業	70,000円以内

別表第2

補助対象経費
報償費、旅費交通費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、使用料、賃借料、保険料

様式第1号（第3条関係）

年 月 日

公益財団法人向日市スポーツ文化協会
理事長 様

団体名 _____

代表者名 _____ (印)

年度 向日市地区体育振興会補助金交付申請書

年度向日市地区体育振興会補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

- 1 補助事業名
- 2 補助金申請額 円
- 3 事業予定時期
- 4 実施予定場所
- 5 添付書類
 - (1) 実施計画書
 - (2) 収支予算書

様式第2号（第3条関係）

実施計画書

1 補助事業名	
2 事業予定時期	年 月 日
3 実施予定場所	
4 事業の目的	
5 事業の内容	(具体的に記入してください。)

様式第3号（第3条関係）

収支予算書

【収入】

科 目	予算額(円)	摘 要
補助金申請額		
参加費		
自己負担		
合 計		

【支出】

科 目	予算額(円)	摘 要
報償費		
旅費交通費		
消耗品費		
印刷製本費		
通信運搬費		
使用料		
賃借料		
保険料		
合 計		

様式第4号（第5条関係）

第 号
年 月 日

団体名

代表者名

様

公益財団法人向日市スポーツ文化協会
理事長

年度 向日市地区体育振興会補助金交付（変更）決定通知書

年 月 日付けで申請のありました 年度向日市地区体育振興
会補助金については、次のとおり交付（変更）することに決定しましたので通知し
ます。

1 補助事業名

2 交付決定額

円

様式第5号（第6条関係）

年 月 日

公益財団法人向日市スポーツ文化協会
理事長 様

団体名 _____

代表者名 _____ ⑩

実施計画（変更・中止・廃止）申請書

年 月 日付け第 号で交付決定のありました 年度向日市
地区体育振興会補助事業について、次により（変更・中止・廃止）したいので、申
請します。

- 1 補助事業名
- 2 （変更・中止・廃止）の理由
- 3 （変更・中止・廃止）の内容
- 4 関係書類
変更収支予算書（変更の場合に限る）

様式第6号（第6条関係）

変更収支予算書

【収入】

科 目	変更後 予算額(円)	変更前 予算額(円)	摘 要
補助金申請額			
参加費			
自己負担			
合 計			

【支出】

科 目	変更後 予算額(円)	変更前 予算額(円)	摘 要
報償費			
旅費交通費			
消耗品費			
印刷製本費			
通信運搬費			
使用料			
賃借料			
保険料			
合 計			

様式第7号（第7条関係）

年 月 日

公益財団法人向日市スポーツ文化協会
理事長 様

団体名 _____

代表者名 _____ (印)

年度 実績報告書

年度向日市地区体育振興会補助事業が終了しましたので、次のとおり関係書類を添えて報告します。

1 補助事業名	
2 事業実施時期	年 月 日
3 実施場所	
4 参加人数	
5 実施内容	
6 添付書類	<input type="checkbox"/> 収支報告書 <input type="checkbox"/> 領収書等支払いを証明する書類 <input type="checkbox"/> 事業実施状況がわかる資料（プログラム、写真等）

様式第8号（第7条関係）

収支報告書

【収入】

科 目	予算額(円)	決算額(円)	摘 要
補助金申請額			
参加費			
自己負担			
合 計			

【支出】

科 目	予算額(円)	決算額(円)	摘 要
報償費			
旅費交通費			
消耗品費			
印刷製本費			
通信運搬費			
使用料			
賃借料			
保険料			
合 計			